

## イベント参加者限定！宿泊プラン！

- 宿泊設定日：2016年9月11日(日)、12日(月)
- 申込締切：2016年8月12日(金)まで ※お部屋がなくなり次第終了となります。
- 申込方法：郵送、FAXまたはお電話にて
- 最少催行人員：各ホテル、各宿泊日 8名
- 旅行代金は、1泊朝食付・サービス料・税金込みのお一人様あたりの料金です。
- 添乗員：この旅行では、添乗員が同行せず、約款に定める旅程管理は行いません。お客様に旅行サービスの提供を受けるために必要な確認書類をお渡しいたしますので手続きはお客様ご自身で行って頂きます。

※各ホテル・各日程 限定10室！！

### 宿泊ホテル ホテルニューオータニ大阪



JR大阪城公園駅より徒歩3分。緑に囲まれた大阪城を一望し、眼下には淀川支流の水面を楽しむことができ、絶好のロケーションに恵まれた国際級のホテルです。大小宴会場や各種レストランはもちろん、フィットネスクラブやクリニックセンター、ビジネスセンターなどの諸施設も充実しております。

- チェックイン14:00 / チェックアウト12:00
- アクセス / JR大阪城公園駅下車→徒歩約3分

### 宿泊ホテル リーガロイヤルホテル(大阪)



ご宿泊のための施設としてだけでなく、多様化するお客様のご要望にお応えできるよう今までのホテルの概念を大きく一新いたしました。世界の味をお届けする20のレストランとバー。日本庭園を眺めるゆったりとしたラウンジ。スイミングクラブも利用できます。先進的な都市ホテルとしての機能をますます充実させております。

- チェックイン15:00 / チェックアウト11:00
- アクセス / JR大阪駅西側(桜橋口方面)より無料シャトルバス有り。運行時間 毎日 7:45~22:15 京阪中之島駅 直結

### 宿泊ホテル ホテルプラザオーサカ



JR大阪より車で7分、私鉄阪急電鉄全線(京都・神戸宝塚線)停車の十三駅 徒歩5分に立地し市内観光はもちろん京都・神戸に1時間以内のフットワークの良さが自慢。

- チェックイン14:00 / チェックアウト11:00
- アクセス / 阪急梅田駅から約3分十三駅下車西出口→徒歩約5分

### イベント会場 ザ ガーデンオリエンタルオーサカ



- アクセス / JR東西線大阪城北詰駅(3番出口)→徒歩約5分 京阪京橋駅(片町口)→徒歩7分 地下鉄長堀鶴見緑地線 京橋駅(2番出口)→徒歩7分

#### 宿泊日・旅行代金

宿泊日	ホテル名	2名様1室	1名様1室
9/11(日)	ホテルニューオータニ大阪	14,000円	23,000円
	リーガロイヤルホテル	14,500円	23,500円
	ホテルプラザオーサカ	8,200円	8,500円
9/12(月)	ホテルニューオータニ大阪	14,000円	23,000円
	リーガロイヤルホテル	14,500円	23,500円
	ホテルプラザオーサカ	8,200円	8,500円

※ご旅行代金に含まれるもの: 宿泊1泊朝食付

※未就学児であっても、ホテルで寝具・朝食を利用される場合、上記旅行代金と同額になります。

※本ツアーにおいて、連泊のご利用はご遠慮頂きます。

#### お申し込み・お問い合わせは…

(株)JTB西日本団体旅行京都 TEL:075-284-0175《5課》 FAX:075-284-0155《5課》

〒600-8421 京都市下京区綾小路通烏丸西入童待者町167 AYA 四条烏丸ビル2F (営業時間 9:30~17:30 / 土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 川端 幸太郎 担当者: 《氏名》藤永 啓斗

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく取扱管理者にお尋ねください。

## ご旅行条件(要約)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

### ●募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB西日本(大阪市中央区久太郎町 2-1-25 観光庁長官登録旅行業 第 1768 号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 旅行代金 全額

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 13 日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

### ●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けます。

	取消日	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	4 日目にあたる日以前の解除	無料
	3 日目にあたる日以降の解除	旅行代金の 20%
	当日の解除	旅行代金の 50%
	旅行開始後の解除 または無連絡不参加	旅行代金の 100%

### ●旅行代金に含まれるもの

宿泊費、食代、及び消費税等諸税、これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金:1,500 万円 ・入院見舞金:2~20 万円 ・通院見舞金:1~5 万円

・携行品損害補償金:お客様 1 名につき~15 万円(但し、補償対象品 1 個あたり 10 万円を限度とします。)

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「通信契約」といいます。))を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。(但し、成立日が旅行開始前日から 14 日目にあたる日より前の場合は「14 日目(休業日にあたる場合は翌営業日)」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

### ●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### ●個人情報の取扱いについて

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

(2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2016 年 7 月 1 日を基準としています。又、旅行代金は 2016 年 7 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

### ■旅行企画・実施

## JTB 西日本

観光庁長官登録旅行業 第 1768 号  
(一社)日本旅行業協会正会員  
大阪市中央区久太郎町 2-1-25



旅行業公正取引  
協議会 会員

株式会社JTB西日本 《支店名》 FAX. 075-284-0155 藤永 啓斗宛

## お申込書

株式会社JTB西日本宛

下記に記載する個人情報を旅行手配、手続き代行のために必要な範囲内で宿泊・運送機関その他第三者に提供されることを同意の上申し込みます。 申込日: 年 月 日

ご希望日/ホテル名					
代表者氏名					
ご住所	〒				
TEL			FAX		
申込人数	名 様	室 数	2名様客室	室	1名様客室 室
宿泊者氏名	①				④
	②				⑤
	③				⑥
備考					